

**UMOWA Nr**  
**NA DOSTWĘ ART. SPOŻYWCZYCH: ZADANIE NR ZSPJ2 ..... WRAZ Z USŁUGĄ TRANSPORTU**  
**I WNIESIENIA DO**  
**ZESPOŁU SZKÓŁ IM. JANA PAWŁA II W SOKOŁOWIE MŁP.**

zawarta w dn. ....w Sokołowie Młp. pomiędzy:

Gmina Sokołów Małopolski, 36-050 Sokołów Małopolski, ul. Rynek 1, NIP 517-01-21-981  
- Zespołem Szkół im. Jana Pawła II w Sokołowie Młp., ul. Lubelska 41, 36-050 Sokołów Młp.  
zwanym dalej „**Kupującym**”  
reprezentowanym przez:

Dyrektora

a

firma:....., zarejestrowaną/ym pod numerem.....: wypis z rejestru stanowi  
**Załącznik nr 1**, zwaną/ym w dalszej części umowy „**Sprzedawcą**”, reprezentowaną/ym przez:

1.

Pełnomocnictwo stanowi **Załącznik nr 2**

zwanych łącznie „**Stronami**”.

W wyniku wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniu ofertowym prowadzonym przez **Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Sokołowie Młp.**, oraz na podstawie wyłączenia z obowiązku stosowania przepisów ustawy w związku z art. 2 ust.1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych ( tj.Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z póź. zmianami ), została zawarta umowa o następującej treści:

**§1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie niniejszej umowy Sprzedawca sprzedaje i dostarczy Kupującemu **artykuły** ..... w ilości określonej w **Załączniku Nr 3 i 3a** do niniejszej umowy.
2. Sprzedawca dostarczy **artykuły** ..... do **Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Sokołowie Młp.**
3. Sprzedawca zobowiązany jest do rozładunku i wniesienia dostarczonych artykułów spożywczych do pomieszczeń magazynowych wskazanych przez Kupującego.
4. Zamówienia będą składane sprzedawcy przez:
  - odrębnie dla Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Sokołowie Młp., ul. Lubelska 41 i
  - odrębnie dla Przedszkola Samorządowego w Sokołowie Młp., ul. Partyzantów 2

**§ 2.**

**UPRAWNIENIA SPRZEDAWCY DO WYKONANIA UMOWY**

Sprzedawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 kodeksu cywilnego.

**§ 3.**

**WYNAGRODZENIE**

1. Kupujący zobowiązuje się zapłacić za dostarczone i odebrane ilości artykułów spożywczych, wg ich cen jednostkowych (łącznie z podatkiem VAT), wyszczególnionych w ofercie Sprzedawcy stanowiącej **Załącznik Nr 3** do umowy.
2. Wartość zakupionych artykułów spożywczych, zgodnie z ofertą Sprzedawcy, wynosi: .....**zł netto (słownie: .....złoty)** plus należny podatek VAT stanowiący kwotę ..... **zł (słownie: ..)** co daje łączną **kwotę** ..... **brutto (słownie: ..)** i obejmuje również koszty transportu, rozładunku i wniesienia artykułów spożywczych do pomieszczeń wskazanych przez Kupującego. Jest to wynagrodzenie szacunkowe.
3. Strony postanawiają, że zapłata za dostarczone artykuły spożywcze nastąpi w terminie do **30 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania faktury wraz z protokołem odbioru o którym mowa w § 4 ust.3. – po każdej dostawie.

4. Zapłata dokonana będzie na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany na fakturze.
5. Oferowane ceny są stałe do końca okresu realizacji umowy.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Kupującego.
7. Kupujący oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, i jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur.
8. Sprzedawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, posiada numer NIP: ..... i jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur.
9. Fakturę należy wystawić na:

**Nabywca:**

Gmina Sokołów Małopolski, 36-050 Sokołów Małopolski,  
ul. Rynek 1, NIP 517-01-21-981,

**Odbiorca :**

- Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Sokołowie Młp., ul. Lubelska 41  
lub

- Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Sokołowie Młp. Przedszkole Samorządowe, ul Partyzantów 2  
i dostarczyć pod w/w adresy .

**§ 4.**

**WARUNKI DOSTAWY**

1. Sprzedawca dostarczy artykuły spożywcze do **Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Sokołowie Młp.** w terminie **od 01.03.2024r do dnia 15.08.2024r.**
2. Odbiór artykułów spożywczych dokonywany będzie w dni robocze w godzinach od 6:00 do 14:00. Jeżeli Sprzedawca z przyczyn nie leżących po stronie Kupującego nie będzie w stanie dostarczyć artykułów spożywczych do godziny 14:00, dostawa zostanie przełożona na następny dzień roboczy po uprzednim uzgodnieniu z Kupującym.
3. Sprzedawca dostarczy artykuły spożywcze spełniające wymogi określone przepisami ustawy z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz aktów wykonawczych do niej.
4. Sprzedawca dostarczy artykuły spożywcze środkami transportu spełniającymi wymogi do przewozu żywności oraz wymogi higieniczno-sanitarne.
5. Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia Kupującemu artykuły spożywcze w ilościach, rodzajach i asortymencie określonym w załączniku nr 3a od niniejszej umowy.
6. Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczania artykułów spożywczych określonych w Formularzu cen jednostkowych do niniejszej umowy, 3 razy w tygodniu lub wg. potrzeb, oprócz sobót i świąt w rodzajach i asortymencie uprzednio uzgodnionych i zamówionych, wg potrzeb magazynu kuchni.
7. W okresie wakacji oraz dni wolnych od nauki w trakcie roku szkolnego, zamówienia na poszczególne artykuły spożywcze, będą uzgadniane ze Sprzedawcą wg. potrzeb, co najmniej z 3 dniowym wyprzedzeniem przed dniem dostawy.
8. Artykuły spożywcze należy dostarczać w gramaturach jak Formularzu cen jednostkowych.
9. Do każdej dostawy należy dostarczyć świadectwo przydatności do spożycia dostarczanego towaru
10. Kupujący zastrzega, że Sprzedawca będzie dostarczał artykuły spożywcze najlepszej jakości wg obowiązujących norm jakościowych i technologii produkcji.
11. Na artykuły spożywcze objęte dostawami Wykonawca udziela gwarancji przewidzianej przepisami dla towarów spożywczych. W razie dostarczenia wyrobów z wadami jakościowymi Dostawca zobowiązuje się odwrotnie wymienić je na wolne od wad oraz pokryć spowodowane tym straty, wykazane przez Kupującego.
12. Kupujący zastrzega możliwość realizacji zamówienia w zakresie mniejszym niż przewidziany w niniejszej umowie. Ilości podane w Formularzu cen jednostkowych są ilościami orientacyjnymi
13. Przedmiot umowy wydany zostanie Kupującemu w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach producentów.
14. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w mieniu Kupującego w związku z realizacją dostawy.

**§ 5.**

**GWARANCJA, REKLAMACJA ORAZ KARY UMOWNE**

1. Sprzedawca udziela Kupującemu gwarancję jakości na zakupione w ramach niniejszej umowy artykuły spożywcze
2. W przypadku, gdy dostarczone artykuły spożywcze będą miały wady ukryte, będzie niezgodny z zamówieniem lub niekompletne, Sprzedawca zobowiązuje się do wymiany wadliwych artykułów spożywczych na wolne od wad w terminie 7 dni kalendarzowych od daty pisemnego zgłoszenia reklamacji przez Kupującego. Kupujący może zgłaszać wady artykułów spożywczych w terminie 1 miesiąca od dnia ich stwierdzenia. Wymiana artykułów spożywczych zostanie potwierdzona w formie protokołu z reklamacji

podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron i sporządzonych wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5** do niniejszej umowy.

3. W przypadku niedostarczenia artykułów spożywczych w terminie określonym w umowie, jak również w przypadku nie dokonania wymiany artykułów spożywczych wadliwych na wolne od wad w terminie określonym ust. 2 niniejszego paragrafu, Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień kalendarzowy zwłoki.
4. W przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu umowy lub w wymianie artykułów spożywczych wadliwych na wolne od wad będzie trwało dłużej niż 7 dni kalendarzowych Kupujący może – bez wyznaczania dodatkowego terminu – odstąpić od umowy oraz żądać zapłaty przez Sprzedawcę kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 2 umowy.
5. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżone kary umowne, bądź szkoda powstanie z innych powodów niż zastrzeżono kary, Kupujący ma prawo dochodzenia od Sprzedawcy odszkodowania na zasadach ogólnych z kodeksu cywilnego.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Sprzedawcę zapłaci on Kupującemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 2 umowy.
7. Kary umowne przewidziane w niniejszej umowie płatne będą przez Sprzedającego w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do ich zapłaty na podstawie wystawionej przez Kupującego noty obciążeniowej. Kupujący ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Sprzedawcy.
8. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Kupujący może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi, którą objęte są wszystkie produkty, o których mowa w §1 ust. 1. Terminy rękojmi i gwarancji biegną od daty podpisania bez zastrzeżeń poszczególnych protokołów odbioru materiałów.
9. Kary umowne mogą się sumować.

#### **§ 6.**

#### **TERMIN REALIZACJI UMOWY.**

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia 01.09.2023 zawarcia umowy do dnia **15.08.2024r.**

#### **§ 7.**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego
2. Wszelkie spory między stronami mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny w Rzeszowie.
3. Wszelkie postanowienia Stron oraz zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Korespondencja będzie kierowana na następujące adresy:
  - a) Kupujący: - Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Sokołowie Młp, ul. Lubelska 41, 36-050 Sokołów Młp.
  - b) Sprzedawca:-  
.....
5. Integralną część umowy stanowią Załączniki:
  - a) Załącznik nr 1 - wypis **CEIDG/KRS**,
  - b) Załącznik nr 2 - pełnomocnictwo,
  - c) Załącznik nr 3 - oferta Sprzedawcy,
  - d) Załącznik nr 3a - formularz cen jednostkowych,
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Sprzedawcy oraz jeden dla Kupującego.

**KUPUJĄCY:**

**SPRZEDAWCA:**

**Załączniku Nr 2 do umowy**

Pełnomocnictwo

**Protokół odbioru**

Zgodnie z umową nr..... z dnia ..... zawartą pomiędzy **Zespołem Szkół im. Jana Pawła II w Sokołowie Młp.**, zwanym w umowie Kupującym,  
a

firmą: ....., zwaną/ym w umowie Sprzedawcą,  
upoważniony przedstawiciel Kupującego potwierdza, że:

w dniu ..... Sprzedawca dostarczył i wniósł artykuły spożywcze zgodnie z wykazem stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy oraz wymaganiami Kupującego.

Upoważnieni przedstawiciele stron zgodnie oświadczają, że dostarczone artykuły spożywcze są fabrycznie nowe i nie noszą śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania.

Uwagi do protokołu:

.....  
.....  
.....

<b>KUPUJĄCY:</b>		<b>SPRZEDAWCA:</b>
------------------	--	--------------------

....., dnia .....

/Miejscowość/

Załącznik nr 5 do umowy

**Protokół z reklamacji**

Zgodnie z umową nr ..... z dnia ..... oraz reklamacją nr ..... z dnia .....

upoważniony przedstawiciel Kupującego potwierdza, że:

w dniu ..... Sprzedawca dokonał wymiany/dostawy\* reklamowanych artykułów spożywczych zgodnie z wymaganiami Kupującego.

Upoważnieni przedstawiciele stron zgodnie oświadczają, że dostarczone artykuły spożywcze są fabrycznie nowe i nie noszą śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania.

Uwagi do protokołu:

.....  
.....  
.....

<b>KUPUJĄCY:</b>		<b>SPRZEDAWCA:</b>
------------------	--	--------------------

....., dnia .....  
/Miejscowość/

\*niepotrzebne skreślić